



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

### เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ได้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕  
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

#### ข้อความเดิม - เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักฟอก ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าระหว่างบรรทุก ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปากหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์
  - ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
  - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคاضิพากษา
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำงานต่างๆ ฯลฯ เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างระบบแพนท์ฟาย, ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจสอบวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
  - ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ อบต.นิคม
  - ค่าจ้างแรงงานราชภารกิจดำเนินเองค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
    - ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ
    - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายนอก
    - ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
    - ค่าธรรมเนียมอื่นๆ เช่น ค่าสำรวจแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์
    - ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของ อบต.
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
    - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑ ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

#### ข้อความใหม่ - เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักฟอก ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าระหว่างบรรทุก ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

- ค่าเบี้ยนทางสื่อหรือเข้าบกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์
- ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมารับบริการบุคคลภายนอกทำงานต่างๆ ฯลฯ เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแพนที่ภาษา, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, จ้างเหมางานบันทึกข้อมูล งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ เป็นต้น
- ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ อบต.นิคม
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเองค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายนอก
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- ค่าธรรมเนียมอื่นๆ เช่น ค่าสำรวจแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ชั้น
- ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า
- ค่าระหว่างบรรทุก
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ

รายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามบัญชีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงที่แนบมาพร้อมนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงประกาศให้ประชาชนทั่วไปได้ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญมี ม่วงศรี)  
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนิคม  
(นายสุรุ่ยสูงป่องเพ็ญนากุศล) บล๊อก อ๊อก  
ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม  
ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม  
เจ้าหน้าที่ : ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๕

# ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ

ບັນຫຼຸດໃໝ່ເປົ້າມີຄວາມສຳເນົາຂອງພັນປະນາກອນຈ່າຍ ບັນຫຼຸດໃໝ່ປະປະມານຮາມຄ່າບໍລິສັດແບບ

**14 ສ.ອ. 2566**

ຢານມື້ນໄມ້ວັນທີ .....ເດືອນ.....ພຶດທີ.....

ອັນດັບຮ່ວມມືນຕົ້ນ ອຳນາໂສຕົກ ຈັງຫວັດຖຸຮູ່ນີ້

ແກ້ໄຂປະຕິບັດແປລັດຮັບທີ 2

ແຜນງານ	ຈານ	ຈປ	ເປັນດີອນ/ ຄາ.../ ຮາຍຈ່າຍອື່ນ	ປຽບແຕງຮາມຈ່າຍ	ໂຄຮກກາຣ/ ຮາຍກາຣ	ລບບໍ່ທີ	ຈປປະມານ ອນນັດ	ຕຳຫຼິຈະປະປະມານຮາມຄ່າບໍລິສັດແບບ	
								ຫຼຸດວາມເຕີມ	ຫຼຸດວານໃໝ່
ແນວງານບໍລິຫານ ທ່ານ	ການບໍລິຫານທ່ານ	ງານທຳເນົານານ	ຄ່າໃຫ້ສອຍ	ຮະຈ່າຍເພື່ອໄຫ້	ຮະຈ່າຍເພື່ອໄຫ້	ນັບແກກ	150,000.00	ເພື່ອຈ່າຍເປັນ	ເພື່ອຈ່າຍເປັນ
				ມາຮັບອືບຕົກ	ໄດ້ມາຮັບອືບຕົກ			- ດ້ວຍເອກສາຮ ດ້ວຍເອກສາຮ ດ້ວຍເອກສາຮ ດ້ວຍເອກສາຮ ດ້ວຍເອກສາຮ	- ດ້ວຍເອກສາຮ ດ້ວຍເອກສາຮ ດ້ວຍເອກສາຮ ດ້ວຍເອກສາຮ

ກຳພົມມານາ



ตรุษจีนจะถือเป็นคริสต์มาสของชาวจีน ค่าใช้จ่ายต่ำกว่าคริสต์มาส	ค่าใช้จ่ายต่ำกว่าคริสต์มาส
ค่าใช้จ่ายต่ำกว่าคริสต์มาส	ค่าใช้จ่ายต่ำกว่าคริสต์มาส
ค่าใช้จ่ายต่ำกว่าคริสต์มาส	ค่าใช้จ่ายต่ำกว่าคริสต์มาส

- ค่าจ้างและงานราชบุรีกรรษ์  
สำนักงานอธิการบดี  
สำนักงานอธิการบดี สำนักงานอธิการบดี  
สำนักงานอธิการบดี สำนักงานอธิการบดี

ประยุมแสง งานพัฒนาเมือง  
งานพัฒนาและพัฒนาสังคม งาน  
ผลิตต่อการบริหารชุมชนพัฒนาฯ  
สหศิริชุมนตรี งานบริหารชุมชนพัฒนาฯ  
พัฒนาชุมนตรี งานบริหารชุมชนพัฒนาฯ

ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง  
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชอากร  
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชอากร

งานพื้นฐานบุคคล งานตรวจสอบ  
และปรับปรุงมาตรฐานและงาน  
เทคโนโลยี ประเมิน

“เรียน”  
-ค่าเดินทางไปรับภาระที่บ้าน  
-ค่าใช้จ่ายในการซื้อของที่จำเป็น  
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับบ้าน  
-ค่าเดินทางกลับบ้านที่ต้องจ่าย

ຕາງໆ ໂັດກະອຽນກະດູລົງໄຫວຮັດພໍາ ຍາ ພ  
ເວັນຄາຕູ້ສາຍ ດຳເນັດຮ່ອງໂທຣຕັ້ງພໍ  
ພ່ວມກາຍືນ ແລະ ເນັດຮ່ອງໂທຣຕັ້ງພໍ  
ຕາງໆ ໂັດກະອຽນກະດູລົງໄຫວຮັດພໍາ ຍາ ພ  
- ດຳເນັດຮ່ອງຈຳຈັງທຸກໆ  
ດຳເນັດຮ່ອງຈຳຈັງທຸກໆ  
ຊັ້ນພະຍາຍາດຕູ້ທີ່ກຳທຳພູ້ໃຫ້ມາ

สูงป่ายประชารัตน์เปรี้ยว  
สำนักงาน หรือเปรี้ยวน ที่ไม่มี  
ลักษณะเป็นศิริภูติธรรม

၁၃၁၂ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြားပေါ်တော်လွှာ၊ မြန်မာနိုင်ငြားပေါ်တော်လွှာ

<p>- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ(ที่ไม่ใช้ลักษณะที่ติดแนบ ส่องสว่าง)</p> <p>- ค่าครัวเรือนเบี้ยเลี้ยงเดือนฯ เช่น ค่า สำหรับน้ำเชื้อที่คืนสาธารณะ ประจำเดือน</p> <p>- ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินกิจกรรมของ อบต.</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้ จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>ราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ ในราชอาวี ฯลฯ</p> <p>- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่าย ต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยก เว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ ภายนอก</p> <p>- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ(ที่ไม่ใช้ลักษณะที่ติดแนบ ส่องสว่าง)</p> <p>- ค่าธรรมเนียมอื่นๆ เช่น ค่า สำรองและน้ำเชื้อที่คืนสาธารณะ ประจำเดือน</p>
	<p>ประจำเดือน</p> <p>มาตราที่ ๔ ที่ มา 0808.2/0766 การดำเนินกิจกรรมของ อบต. ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มา 0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>
	<p>ประจำเดือน</p> <p>มาตราที่ ๔ ที่ มา 0808.2/ 00766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p>
	<p>ประจำเดือน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มา 0808.2/ 00766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p>

George Washington

..... 1. ห้องน้ำที่ไม่สามารถเข้าถึงได้

(ໄຕ້ແນະເສດຖາມຕົກຈຳດີໃຫຍ່ອັນດີທຳງົດ)

သိမ်းဆောင်ရည်မှာ အကြောင်းအရာများ ပေါ်လေ့ရှိနေပါတယ်။

ตามรัฐบาล ได้รับการอนุมัติในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประชุม

( )  
ପ୍ରାଚୀନ ଶାସ୍ତ୍ରଜ୍ଞାନରେ ଦୁଇମାତ୍ରିକାରୀ  
ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକ ପାଠ୍ୟମାଲା

ຕົວຢ່ານ

วันที่ ..... ๑๔ ส.ค. ๒๕๖๕ แก้ไข.....  
โดย.....ส.ต.อ.น. พ.ร.

## 2. หัวหน้าหน่วยงานภายใน

អាសយដ្ឋាន

๑๖๘๗ สำนักงานบริหารฯ จัดทำแบบฟอร์มขอรับการอบรมฯ ให้แก่ผู้ที่ต้องการเข้าร่วมการอบรมฯ ดังนี้

วันที่ ๑๔ ส.ค. ๒๕๖๕ น.พ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....

วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....

(นายสุรุติ ปองวัฒนาภุค)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตากลี รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองศักยกรรมการบริหารส่วนตำบลนิต้ม  
ตากลี

วันที่ .....

เดือน .....

14 ธ.ค. 2565

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารห้องรับน

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นายสุรุติ ปองวัฒนาภุค)

นายกองศักยกรรมการบริหารส่วนตำบลนิต้ม  
ดำเนินการ .....

วันที่ .....

เดือน .....

14 ธ.ค. 2565

4.2 สมทบท่องถิ่น เป็นตัวอย่างในการประชุม .....

ครรภ์ .....

เมื่อวันที่ .....

เดือน .....

พ.ศ. .....

หรือผู้ใดมาจัดให้บุคคลแล้ววันที่ .....

(นาม)